

Referat fra d. 21.08.2017

Skolebestyrelse Sydvestmors Friskole

Dato: D. 21. August 2017 kl. 19.00
 Deltagere: Karina, Simon, Andreas + bestyrelse
 Afbud: Anderas.

		Godkendes Beslutning Drøftelse Orientering aftale	Referat:	Ansvarlige:
1.	Dagsorden godkendes.	Godkendes	Godkendt	
2.	Referat fra sidste møde godkendes og underskrives.	Godkendes	Referatet godkendes næste gang.	
3.	Økonomi.	Orientering	Andreas deltager ikke. Overordnet økonomi gennemgås, og fremsendes. Økonomien hænger sammen, også ved regulering pr. dec. Da vi har faldende børnetal.	Karina/Lene
5.	Nyt fra skolelederen.	Orientering	Vedr. børnehaveklasselærer, Kirsten – har opsagt sin stilling, efter der har været drøftelse af de forskellige muligheder for fortsat ansættelse på særlige vilkår. Louise har pt. Overtaget børnehaveklassen, indtil der bliver ansat en ny lærer. Ansættelsessamtaler i uge 37, d. 14.09.17 med håb om opstart pr. 01.10.17. sidste ansøgningsfrist er d. 04.09.17. PT. Varelager Linda nogle opgaver fra Louise, som pt. er i	Karina/Simon

			<p>0.kl. Der er nu 135 børn på skolen.</p> <p>Skolen har modtaget 30.000,- fra kompetencefonden – som skal bruges til at udvikle kompetencer på stedet. Valgt at bruge pengene på læsevejleder og en matematikvejleder. Pengene skal bruges inden udgangen af 2019.</p> <p>Der kommer lidt kursusforløb i løbet af skoleåret, både vedr. leder og ansatte i øvrigt.</p>	
6.	Nyt fra medarbejder repræsentanten.	Orientering	Der er fortsat ikke en medarbejder repræsentant på skolen.	
7.	Nyt fra formanden.	Orientering	<p>Der er mulighed for at deltage i friskoleforeningens info-møde d. 30.08.17 i Herning. Alternativt at deltage i orienteringsmøde i Skive vedr. økonomisk opgaver i en friskolen m.m.</p> <p>Fastsættelse af dato for generalforsamling – det bliver d. 15.03.2018.</p>	Jan
8.	Simon – Viceskoleleder/Jan	Beslutning	8: Vedtaget at Simon bliver Viceskoleleder	Bestyrelsen
9.	Sikkerhedsplan/Trine	Drøftelse	<p>9. Beredskabsplan er udarbejdet på skrift, bliver offentliggjort på hjemmesiden når den er godkendt. Fremsendes til bestyrelsen på mail. Der er sendt en lærer mere udenfor i pauser, samt beskrivelse af fremgangsmåde. Hertil kommer tiltag om at der jævnligt kommer besøg af SSP. Tiltagene er trådt i kraft.</p> <p>10. Drøftelse af at vi skal være klare i mælet i forhold til</p>	Alle
10.	7. kl. – computere/Dorit	Drøftelse		Alle

			udmelding vedr. krav/anbefaling af egne computere.
11.	Evt.	Drøftelse	<p>Arbejdsdag: Sally: Forslag til at opgaven overgår til bestyrelsen – drøftelse heraf. Forslag til faste datoer.</p> <p>Der er maleropgaver og depotet, samt hovedopgaver. Rutsjebane på legepladsen mangler og evt. junglestien.</p> <p>Arbejdsdag planlægges til d. 07.10.17 kl. 09.00 – ca. 14.00</p> <p>Der kommer håndsprit på personaletoiletet, for at minimere risiko for sygdom</p> <p>Drøftelse af personalesituationen – Karina har fortsat barsel en gang om ugen.</p> <p>Fra skolen deltagelse i Kulturfestival, og i arrangement i forbindelse med 500 året for Luther.</p> <p>Der er åben for at læse ansøgere til den ledige stilling tirsdag d. 05.09. kl. 19.30.</p> <p>Næste bestyrelsesmøde er d. 26.09.2017 kl. 19.30 Sidste møde d. 23.11.2017 19.30 skolen er vært for gløgg og æbleskiver.</p>

Underskrift:

Jan Majgaard, Formand: _____

Sally Balle, Næstformand: _____